

2019-02-25 Nr. DV-108

**KUPIŠKIO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „OBELĖLĖ“**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**DANGUOLĖ KOŽENIAUSKIENĖ**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-01-21 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Kupiškis

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Obelėlė“ misiją, strateginius tikslus ir 2018 metų veiklos planą buvo vykdomos 4 programos: Vaiko pažangą skatinantis ugdymas(is), Darželio kultūra, Vaiko poreikių tenkinimas, Duomenimis grįstas valdymas. 2018 m. veiklos plane pagal programas buvo numatyta 17 priemonių ir 110 veiksmų priemonėms įgyvendinti. Metinis veiklos planas įgyvendintas 100 proc.

Darželyje dirba 30 darbuotojų. Etatų skaičius – 26,6. Dirba 14 pedagoginių ir 16 nepedagoginių darbuotojų.

Darželyje vaikai ugdomi pagal Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Obelėlė“ ikimokyklinio ugdymo programą „Sveiki“ ir pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. Į šias programas integruotos 8 kitos programos. Vykdytas 21 projektas: 1 tarptautinis, 9 šalies, 5 savivaldybės, 6 darželio lygmens.

Pagal ikimokyklinio ugdymo programą per 2018 m. ugdėsi 95 vaikai, pagal priešmokyklinio ugdymo programą – 20 vaikų. Iš viso – 115 vaikų.

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tinkamas įstaigos	Neviršytas leistinas kreditorinis	2019 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinos	2019 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (314,62 Eur) ne didesnis už 2018 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (561,22 Eur).

finansinių ir žmogiškųjų išteklių valdymas.	įsiskolinimas.	sumos) ne didesnis už 2018 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinas sumas).	
	Tinkama įstaigos ūkinė veikla.	Iki 2018-12-31 įkuriama ir įveiklinama viena nauja vaikų ugdymui skirta lauko edukacinė erdvė.	Įkurtos ir įveikintos 5 vaikų ugdymui skirtos lauko edukacinės erdvės: žaidimų aikštelė su čiuožykla ir laikrodžiu, pynimo tvorelė, pieštukinė, „paukštelių viešbutis“, „čyku raku“.
1.2. Vaikų ir tėvų poreikių tenkinimas, vaiko asmeninės pažangos skatinimas.	Tėvų informavimo apie vaiko asmeninę pažangą formų plėtra.	Įstaigoje įdiegta nuotolinio tėvų informavimo apie asmeninę vaiko pažangą sistema (naudojant IKT).	1. Įdiegta informacinė sistema „Mūsų darželis“ (PVM sąskaita faktūra Nr.KS6026, 2018-10-10). 2. Dvi pedagogės apie vaikų pažangą informuoja tėvus naudodamos Facebook.
	Ugdomosios veiklos kokybės pažanga.	Įstaigoje aiškiai susitarta dėl pedagoginių darbuotojų mokymosi vieniems iš kitų – užtikrinamas veiksmingas modelio „Kolega-kolegai“ realizavimas: kiekvienas pedagoginis darbuotojas modelį „Kolega-kolegai“ taiko ne mažiau kaip 2 mokymo(si) faktams per 2018 m.	1. Modelis „Kolega-kolegai“ aptartas 2018-05-31 mokytojų metodinės grupės susirinkime (protokolas Nr.6) ir 2018-08-31 pedagogų tarybos posėdyje (protokolas Nr.2). 2. Paruoštas, direktoriaus 2018-08-31 įsakymu Nr.V-59 patvirtintas „Kolegialaus grįžtamojo ryšio tvarkos aprašas“. 3. Per 2018 metus pedagogės modelį „Kolega-kolegai“ taikė 34 mokymosi faktams: 2,6 fakto vienam pedagogui.
		Kiekvienoje grupėje įdiegta ne mažiau kaip po vieną edukacinę naujovę.	1. Grupėse įdiegta 14 edukacinių naujovių: 1.1. „Pagrandukų“ grupėje – lėlių teatras; 1.2. „Drugelių“ grupėje – vaikų bibliotekėlė; 1.3. „Ažuoliukų“ grupėje – judriai veiklai pertvarkytas miegamojo kambarys, įsigytas robotas „Išmanioji bitė“ su 2 kilimėliais, šviesos lenta, pagaminta rašymo lenta; 1.4. „Bitučių“ grupėje – įsigytas robotas „Išmanioji bitė“ su 2 kilimėliais, šviesos dėžė; pagamintas stendas „Savaitė“; 1.5. „Pelėdžiukų“ grupėje – įsigytas robotas „Išmanioji bitė“ su 2 kilimėliais, įrengtas įdomybių kampelis ir relaksacijos kampelis su šviesos dėže ir kinetiniu smėliu. 1.6. „Šermukšniukų“ grupėje – įrengti 2 kompiuteriai: vienas – vaikams piešti, spausdinti raides, skaičius ir t.t.; antras – tėvams informuoti apie vaikų veiklą.

	Projektinės veiklos ir tinklaveikos paveikumas.	Įgyvendinamas ne mažiau kaip 1 šalies lygmens ilgalaikis projektas ir ne mažiau kaip 1 savivaldybės projektas.	<p>Per 2018 m. buvo įgyvendinami 3 šalies lygmens ilgalaikiai projektai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prevencinis ugdymo projektas „Žaidimai moko“. (Kelmės rajono pedagoginės psichologinės tarnybos 2018-05-04 raštas Nr. S-196).</li> <li>2. Nacionalinis aplinkosauginis projektas „Mes rūšiuojam“. (Sutartis dėl gaminių atliekų surinkimo Nr.EB-13/MR, 2013-01-28).</li> <li>3. Sveikos gyvensenos ugdymo projektas „Sveikatiada“. (Bendradarbiavimo sutartis dėl projekto „Sveikatiada“ veiklų įgyvendinimo, 2017-01-17).</li> </ol> <p>Per 2018 m. buvo įgyvendinami 5 savivaldybės projektai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. „Raidžių paradas“.</li> <li>2. „Mylim savo gimtą miestą - Kupiškį“.</li> <li>3. „Labas, čia aš. Susipažinkime“.</li> <li>4. „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“. (2018-05-24 susitarimas Nr.3ESF3-94).</li> <li>5. „Draugai – draugams“.</li> </ol>
1.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Aktyvaus įsitraukimo į savivaldybės lygmens veiklas augimas.	<p>2018 m. dalyvauta ne mažiau kaip 1 savivaldybės lygmens darbo grupėje, komisijoje, kitoje formalizuotoje veikloje.</p> <p>2018 m. ne mažiau kaip 1 kartą dalinasi lopšelio-darželio vadybos patirtimi savivaldybėje ir (ar) šalyje.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kupiškio rajono etninės kultūros plėtros tarybos narė (Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2016-06-30 sprendimas Nr. TS-196 „Dėl Kupiškio rajono etninės kultūros plėtros tarybos sudarymo“).</li> <li>2. Lietuvai pagražinti draugijos Kupiškio skyriaus narė.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų gerosios patirties sklaidos konferencijoje „Vaiko ir pedagogo kūrybiškumo sąveika“ skaičiau pranešimą „Darželio kiemo edukacinės erdvės“ Rokiškio, Anykščių, Kupiškio pedagogams, vadovams (Rokiškio rajono savivaldybės Švietimo centro 2018-05-29 pažyma Nr.4.4-138).</li> <li>2. Inicijavau seminarą respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmanėliai“ nariams iš Rokiškio, Biržų, Panevėžio ir skaičiau pranešimą „Darželio lauko ir vidaus edukacinės erdvės. Darbo patirtis“ (Kupiškio r. Švietimo pagalbos tarnybos 2018-09-28 pažyma Nr.VS-240).</li> <li>3. Dalyvavau Kupiškio rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų metodinio būrelio „Kibirkštelė“ metodinėje dienoje „Modelio „Kolega-kolegai“ taikymas“ ir skaičiau pranešimą</li> </ol>

		<p>„Kolegialaus grįžtamojo ryšio vykdymo praktiniai aspektai“ (Kupiškio r. Švietimo pagalbos tarnybos 2018-12-31 pažyma Nr.VS-310).</p> <p>4. Inicijavau edukacinę veiklą „Mas – Kupiškio vaikėliai“ Kupiškio vaikų lopšelyje-darželyje „Saulutė“, Kupiškio mokykloje „Varpelis“, Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijoje (2018-12-04,06,07) ir dalinausi darželio darbo patirtimi etninio ugdymo srityje su Kupiškio rajono Subačiaus vaikų lopšelio-darželio pedagogėmis ir Kupiškio kultūros centro Etninės kultūros skyriaus vadove A. Pustovaitiene (Kupiškio r. Švietimo pagalbos tarnybos 2018-12-31 pažyma Nr. VS-320).</p>
--	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavimas tarptautinėje vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programoje „Zipio draugai“. Sutartis Nr.210/P/ZD/2018.	Dalyvavo 40 vaikų (35 proc.). Vaikai įgijo gebėjimų įveikti socialinius bei emocinius sunkumus.
3.2. Dalyvavimas Respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmanėliai“ veikloje. Asociacijos narių sąrašas pateiktas <a href="http://www.szelmaneliai.lt/naryste">www.szelmaneliai.lt/naryste</a> .	Vyko vaikų sveikatos kompetencijų ugdantys renginiai. Pedagogai kėlė kvalifikaciją asociacijos seminaruose „Gyvenimo įgūdžių ugdymas“, „Smurto prevencija“, „Vaikų elgesio koregavimas“, įgytas žinias taikė darbe su vaikais ir tėvais – gerėjo mikroklimatas; dalinosi darbo patirtimi su kolegomis – vyko profesinis tobulėjimas.
3.3. Būrelių veikla: „Ažuolo“ krepšinio mokykla, Zumba Kids, sporto būrelis, dailės būrelis, muzikavimo būrelis, vaidybos būrelis.	Sukurtos sąlygos vaikų meninei saviraiškai ugdytis, skatinamas sportinis aktyvumas, sveika gyvensena.
3.4. Dalyvavimas tarptautiniame projekte „Say Hello to the world“ (Pasakyk pasauliui „Labas“).	Dalyvavo priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai ir 5 pedagogai. Bendravo su Kroatijos Zagrebo miesto „Malešnyca“ darželio „Vynuogių“ grupės vaikais ir mokytojais. Tai – nauja patirtis vaikams ir pedagogams, gerinami anglų kalbos ir IKT naudojimo įgūdžiai, garsinamas Kupiškis, vaikai susipažino su bendraamžių gyvenimu kitose šalyse, mokėsi priimti multikultūrinius skirtumus, ugdėsi toleranciją.

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

**III SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi – sudaryti palankias ir saugias mokymosi sąlygas visiems mokiniams.
6.2. Vadovavimas pedagogų kvalifikacijos tobulinimui – siekti, kad pedagogų įgyjamos kompetencijos būtų veiksmingai skleidžiamos bei integruojamos švietimo įstaigoje.

                      
Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

                      
(parašas)

Danguolė Koženiauskiene  
(vardas ir pavardė)

2019-01-21  
(data)

**IV SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Darželio taryba vertina „labai gerai“ direktorės Danguolės Koženiauskiene pasiektus rezultatus, vykdant 2018 m. veiklos užduotis. Direktorė įvykdė visas užduotis. Dauguma vertinimo rodiklių buvo viršyti.

Darželio tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

                      
(parašas)

Rasa Jurikienė  
(vardas ir pavardė)

2019-01-21  
(data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

                      
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

                      
(parašas)

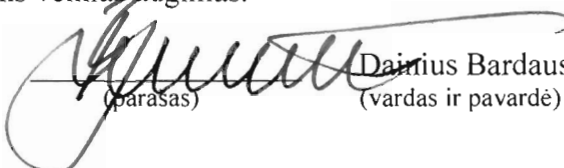
                      
(vardas ir pavardė)

                      
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Visos vadovui skirtos užduotys įvykdytos ir dauguma vertinimo rodiklių buvo viršyti: Tinkamas įstaigos finansų ir žmogiškųjų išteklių valdymas, vaikų ir tėvų poreikių tenkinimas, vaiko asmeninės pažangos skatinimas, pastebimas vadovo aktyvaus įsitraukimo į savivaldybės lygmens veiklas augimas.

Savivaldybės meras  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

  
(parašas)

Dainius Bardauskas  
(vardas ir pavardė)

2019-02-25  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas – labai gerai.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
9.1. Tinkamas įstaigos žmogiškųjų, finansinių išteklių ir dokumentų valdymas.	Užtikrinamas racionalus įstaigos asignavimų naudojimas.	Neviršytas leistinas kreditorinis įsiskolinimas: 2020 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinos sumos) ne didesnis už 2019 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinas sumas). Įstaigos vadovas neprisiėmė įsipareigojimų ir nesudarė sutarčių darbams atlikti, prekėms įsigyti ir paslaugoms pirkti, kol nebuvo patvirtintas jų finansavimo šaltinis. Įstaigos lėšos naudojamos taupiai, racionaliai, pagal tikslingą paskirtį.
	Įstaigos raštuose Savivaldybės tarybai, susijusiuose su įstaigos finansais, atlygintinai teikiamų paslaugų įkainiais, pateikiamas detalus įkainio ir jo dydžio, poreikio pagrindimas	Raštuose argumentuotai pagrįstas lėšų poreikis. Atlygintinai teikiamų paslaugų įkainių poreikis ir jų dydis grindžiamas teisės aktų nuostatomis, matematiniais skaičiavimais ir poreikį pagrindžiančiais įrodymais.
	Užtikrintas sklandus mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos pokyčių įgyvendinimas nuo 2019-09-01	Įstaigos pedagoginių darbuotojų darbo krūvio sandara ir kiti vidaus tvarkomieji dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus.
	Užtikrinamas tinkamas dokumentų pateikimas Savivaldybei.	Dokumentai (prašymai komandiruotėms, atostogoms) nuo 2019 m. kovo 1 d. Savivaldybei teikiami per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“. Visi kiti Savivaldybei skirti įstaigos dokumentai rengiami vadovaujantis dokumentų rengimą reglamentuojančių teisės

		aktų reikalavimais. teikiami vizuoti Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjui tiesiogiai.
	Tinkama mokyklos ūkinė, ugdomoji veikla	Nenustatyta faktų, susijusių su netinkama statinių, patalpų, mokyklos teritorijos priežiūra. Nenustatyta faktų, susijusių su netinkama vadybine veikla, užtikrinant mokyklos darbuotojų pedagoginę etiką ir pareigybių aprašymuose nustatytų funkcijų realizavimą, pozityvų mokinių elgesį, tėvų informavimą ir švietimą.
9.2. Vadovo asmeninės lyderystės raiška ir ugdymo kokybė	Ugdomosios veiklos kokybės pažanga	Tęsti modelio „Kolega – kolegai“ realizavimą. „Kolega – kolegai“ modelį taiko ne mažiau kaip 2 mokymo(si) faktams per 2019 metus. Atidaryta 1 nauja ikimokyklinio ugdymo grupė, užtikrinamas jos aprūpinimas žmogiškaisiais išteklių ir inventoriu.
	Patirties sklaida	2019 m. ne mažiau kaip 1 kartą dalintasi ugdomosios, vadybinės veiklos patirtimi savivaldybėje, 1 kartą šalyje.
	Aktyvaus įsitraukimo į savivaldybės lygmens veiklas augimas	Įgyvendinta ne mažiau kaip 1 ugdymo inovacija. Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų rekomendacijų įgyvendinimas įstaigoje. Užtikrinamas projekto „Įšmaniojo peliaus PATS laboratorija“ realizavimas įstaigoje, pasiekti projekto 2019 m. fiziniai rodikliai
	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	Organizuoti ne mažiau kaip du renginiai su socialiniais partneriais. 2019 m. pasirašyta ne mažiau kaip viena nauja bendradarbiavimo sutartis.
9.3. Elektroninės informacinės sistemos „Mūsų darželis“ diegimas	Visose grupėse naudojant elektroninį dienyną vertinami vaikų pasiekimai, efektyviai pateikiama informacija tėvams	Parengtas elektroninio dienyno naudojimo tvarkos aprašas. Paskirti asmenys, atsakingi už elektroninio dienyno priežiūrą ir administravimą. Užtikrinama asmens duomenų apsauga elektroninėje erdvėje.
9.4. Darželio veiklos įsivertinimo organizavimas ir gautų duomenų naudojimas veiklai tobulinti.	Darbo grupių telkimas, veiklos įsivertinimo išvadų panaudojimas darželio veiklai tobulinti.	Sutelktos ne mažiau kaip 2 darbo grupės, kurių veikla įtakojo ikimokyklinės įstaigos pažangą. Veiklos įsivertinimo rezultatai pristatyti darželio bendruomenei. 2019 m. veiklos planas parengtas atsižvelgiant į veiklos vidaus įsivertinimo išvadas.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Vadovo nedarbingumas, besitęsiantis nepertraukiamai 2 mėn. ir daugiau.

10.2. Neskirtos ES lėšos projekto „Išmaniojo peliaus PATS laboratorija“ įgyvendinimui.

10.3.

Savivaldybės meras  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

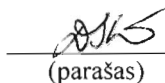


(parašas)

Dainius Bardauskas  
(vardas ir pavardė)

2019-02-25  
(data)

Susipažinau.  
Kupiškio vaikų lopšelio-darželio  
„Obelėlė“ direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Danguolė Koženiauskiene  
(vardas ir pavardė)

2019-02-25  
(data)